

1 採用予定時期	随時 ※入社日応相談
2 勤務場所	<p>&lt;入職直後&gt; 青山音楽記念館 バロックザール 京都市西京区松尾大利町 9-1（阪急電車 上桂駅より徒歩 5 分）</p> <p>&lt;変更の範囲&gt; 四条烏丸オフィス 京都市下京区函谷鉾町 79 番地 ヤサカ四条烏丸 ビル 10 階 （京都市市営地下鉄 四条駅より徒歩 5 分、阪急電車 烏丸駅より徒歩 5 分） その他、当財団の定める場所</p>
3 採用予定人数	若干名
4 業務内容	<p>&lt;入職直後&gt;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ステージマネージャーの補助業務 （公演内容の確認、利用者との打ち合わせ、開演前の仕込み、楽器搬入出、開演中のステージ転換、音響・照明の機器操作、終演後の撤収等）</li> <li>・公演受付にかかる補助業務</li> </ul> <p>&lt;変更の範囲&gt; 当財団の定める業務</p>
5 勤務条件等	<p>雇用形態：月給制契約職員 ※面接結果次第では正職員採用あり。</p> <p>雇用期間：勤務開始日より 1 年間 ※試験期間 3 か月間 ※勤務成績により、契約更新、または正職員への登用制度あり。 （但し、契約更新は最初の雇用から 5 年の範囲内。正職員登用は契約職員終了時点で満 60 歳未満に限る）</p> <p>給与：当財団の賃金規程に準ずる （月額 200,000 円～）及び、通勤手当（月額 40,000 円まで）、休日勤務手当、超過勤務手当、時差勤務手当等 ※給与月額は当財団規程に基づき、年齢・経験を考慮して決定します。 ※契約期間中の昇給なし</p> <p>賞与：なし</p> <p>加入保険： 各種社会保険（健康保険、厚生年金保険、雇用保険、労災保険）適用</p> <p>勤務時間：9：00～18：00（うち休憩 60 分） 時差出勤 11：00～20：00、13：00～22：00 の勤務あり。 ※業務の都合により、超過勤務等が生じる場合があります。</p> <p>休日：年間総休日数 115 日</p>

	<p>4週間に8日間（月・火 休館 ※祝日の場合は開館）  夏季・冬季休暇あり（各連続7日間）  ※有給休暇は当財団の規程による</p>
6 応募資格	<ul style="list-style-type: none"> <li>・専門学校、大学以上を卒業した方</li> <li>・パソコン操作が出来ること（文書作成、表計算）</li> <li>・コミュニケーション能力のある方</li> </ul> <p>※クラシック音楽に興味のある未経験者歓迎  未経験の方には現場でのOJT等の研修があるのでご安心ください。</p>
7 応募方法及び 応募書類	<p>以下の1と2より選択しご応募ください。</p> <p>1 応募書類（各1部）を同封の上、下記住所宛に郵送してください。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・履歴書（市販の履歴書を使用。3ヶ月以内に撮影した写真添付）</li> <li>・職務経歴書（様式自由、A4版）</li> <li>・志望動機書（様式自由、志望理由・勤務に際しての抱負等1,000字程度、A版）</li> </ul> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin: 10px 0;"> <p>615-8282  京都市西京区松尾大利町9-1  公益財団法人青山音楽財団 青山音楽記念館 バロックザール  アシスタントステージマネージャー 係</p> </div> <p>※応募書類に「職員応募書類在中」と朱書きで記載、ご郵送ください。</p> <p>2 以下のURLより必要事項を記入、応募書類を添付し送信ください。  ※2でご応募の場合、Googleアカウントでのログインが必要となります。</p> <p><a href="https://forms.gle/Fy2VaWCWggyoJJQ68">https://forms.gle/Fy2VaWCWggyoJJQ68</a></p>
8 受付期間及び 選考方法	<p>受付期間：随時  (採用者が決定次第募集を終了します)  書類選考のうえ、通過者に対し面接を実施します  ※面接のための旅費・宿泊費は本人負担とします</p>
9 お問い合わせ	<p>青山音楽記念館 バロックザール 職員採用係  メール : recruit@barocksaal.com  TEL : 075-393-0011 (受付時間9:30~18:00)  休館日：月・火（祝日の場合は開館）</p>

10 その他	<ul style="list-style-type: none"> <li>・応募書類は返却いたしません。</li> <li>・ご送付いただきました応募書類及び個人情報、厳正かつ安全に保管、管理し、採用活動以外の目的には使用いたしません。</li> <li>・選考結果等に関するお問合せはお答えいたしかねます。</li> </ul>
11 事業概要	<p>公益財団法人青山音楽財団は、広く日本の音楽活動の普及と発展に寄与することを目的に、支援事業と音楽ホールの運営を行います。</p> <p>【事業内容】</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・主催公演事業</li> <li>・助成公演事業（新人助成公演、助成公演）</li> <li>・顕彰事業（青山音楽賞）</li> <li>・育成支援事業（学校等支援、奨学金）</li> <li>・青山音楽記念館 バロックザール 運営</li> </ul> <p>※詳細は公式ホームページをご覧ください</p> <p>公益財団法人青山音楽財団 <a href="https://aoyama-music-foundation.or.jp/">https://aoyama-music-foundation.or.jp/</a></p> <p>青山音楽記念館 バロックザール <a href="https://barocksaal.com/">https://barocksaal.com/</a></p>